附件3

固定资产报废申请表

填报单位： 填报时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产编号 |  | 资产名称 |  | 品牌、规格型号 | 　 |
| 财务入账时间 |  | 资产原值 |  | 资产净值 | 　 |
| 报废原因 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 |  |  |  |  | 　 |
| 　 |  |  |  |  | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 使用部门意见 | 使用部门分管校领导意见 | 校长意见 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  签字： | 　 | 签字： | 　 | 签字： | 　 |
| 加盖公章 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

 经办人签字：